|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  Директор МАОУОШ д. Федорково\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Кондратьев *МП подпись*«18» января 2023 года.**Извещение (Документация)****о проведении запроса котировок в электронной форме****поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ) через сеть АЗС для нужд МАОУОШ д. ФЕДОРКОВО**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Способ закупки | Запрос котировок в электронной форме |
| 2.Наименование Заказчика | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная школа д. Федорково» |
| 3. Почтовый адрес  | 175132, Новгородская область, Парфинский район, деревня Федорково, улица Старорусская, 5 |
| 4. Место нахождения | 175132, Новгородская область, Парфинский район, деревня Федорково, улица Старорусская, 5 |
| 5. Контактное лицо Заказчика | Прыщак Елена Викторовна |
| 6. Адрес электронной почты | fedorkovo-school@yandex.ru |
| 7. Наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка | Общество с ограниченной ответственностью «Регион»http://etp-region.ru |
| 8. Номер контактного телефона Заказчика | 921 699 53 26 |
| 9. Предмет договора | [Поставка горюче-смазочных материалов (ГСМ) через сеть АЗС для нужд МАОУОШ д. ФЕДОРКОВО](http://blanker.ru/) |
| 10. Объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемого товара | В соответствии с Техническим заданием  |
| 11. Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара. | В соответствии с Техническим заданием |
| 12. Срок поставки товара, оказания услуг. | с момента заключения договора по 31 декабря 2023 года |
| 13. Порядок оплаты | Заказчик производит оплату договора по факту поставки товара за календарный месяц, на основании выставленных Поставщиком счета, счета - фактуры, товарной накладной в течение 7 (семь) рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. |
| 14. Начальная (максимальная) цена договора  | **199987,50** (**сто девяносто девять тысяч девятьсот восемьдесят семь**) рубль 50 копеек, в том числе НДС (если предусмотрен). |
| 15. Порядок формирования цены договора | Цена включает в себя: общую стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Поставщика, необходимые для исполнения им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе накладные расходы, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, стоимость тары (упаковки), транспортные расходы по поставке, разгрузке товара по месту нахождения Заказчика, затраты по хранению товара на складе поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, все подлежащие к уплате налоги, пошлины, обязательные платежи, таможенные платежи, иные платежи, связанные с ввозом товара на территорию Российской Федерации и выпуском его в свободное обращение, прочие сборы, которые поставщик должен оплачивать в соответствии с Договором или на иных основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также затраты, связанные с выполнением гарантийных обязательств Поставщика. |
| 16. Валюта | Российский рубль |
| 17. Источник финансирования | Бюджетные средства |
| 18. Срок, место и порядок предоставления документации о проведении запроса котировок в электронной форме, электронный адрес сайта в сети «Интернет, на котором размещена документация  | Документация о закупке официально размещена в открытых источниках и доступна для ознакомления в форме электронного документа в любое время с момента официального размещения извещения по адресу электронной площадки http://etp-region.ru и на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).Документация о закупке предоставляется посредством программных и технических средств ЭТП в форме электронного документа. Плата за предоставление документации о закупке не взимается. Предоставление документации о закупке в печатной форме (на бумажном носителе) не осуществляется. |
| 19. Место, дата и время начала подачи заявок  | Заявки подаются через ЭТП http://etp-region.ru в порядке, установленном документами ЭТП.С момента размещения документации о закупке в ЕИС. Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в закупке и внести соответствующие изменения в документацию.* 1. **Порядок подачи заявок на участие в закупке.**
		1. Участник закупки имеет право подать только одну заявку на участие в закупке по каждому лоту.

В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в закупке при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в закупке такого участника не рассматриваются.* + 1. Участники закупки, подавшие заявки, Заказчик, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до момента открытия доступа к заявкам на участие в закупке.
		2. Для подачи заявки участник закупки должен быть зарегистрирован на электронной торговой площадке: http://etp-region.ru (далее по тексту - ЭТП), в которой размешено извещение о закупке в соответствии с регламентом ЭТП. Регламент работы электронной площадки в процессе проведения закупок товаров, работ, услуг, (Регламент ЭТП) размещен по адресу в сети Интернет http://etp-region.ru. Заявка предоставляется в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее по тексту ЭП) участника закупки.
		3. Заявка на участие в закупке предоставляется в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее по тексту - ЭП) участника закупки. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участников закупки должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника такой закупки. Подача заявки на участие в закупке возможна в сроки, указанные в извещении о закупке.
		4. Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg).
		5. Файлы формируются по принципу: один файл - один документ. Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.
		6. Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.
		7. Несоответствие заявки требованиям к оформлению заявок, установленными пп. 1.1.4 – 1.1.8 извещения может расцениваться комиссией по закупкам как несоответствие заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям, установленными документацией.
	1. ***Срок, место и порядок предоставления разъяснений документации о закупке***

1.2.1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос о разъяснении положений извещения о запросе котировок в электронной форме на сайте <http://etp-region.ru> в конкретной процедуре закупки. 1.2.2. Запрос может быть направлен не позднее, чем за 3(три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. При этом, участник закупки вправе направить не более трех запросов по закупке.1.2.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о запросе котировок в электронной форме и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом, заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.* 1. **Котировочная заявка должна содержать следующие документы и информацию:**

1. Сведения об участнике закупки, подавшем заявку, включая: наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о закупке, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица, – копию решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;4. Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;6. Описание участником закупки товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;7. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам), при условии, что требование о представлении таких документов было предусмотрено, в том числе документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;8. Предложение о цене договора, за исключением случаев проведения аукциона;9. Предложение о неценовых (отличных от цены договора) условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением и (или) документацией о закупке;10. Декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 3.1.2-3.1.7 Положения;11. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3.1.1 Положения, или копии таких документов (при наличии в документации о закупке данного требования). |
| 20. Дата и время окончания подачи заявок  | **30 января 2023г**. в 10.00 часов (время местное). |
| 21. Место, дата и время открытия доступа к заявкам | ЭТП http://etp-region.ru**30 января 2023г**. в 10.00 часов (время местное). |
| 22. Место и дата рассмотрения Заявок на участие в запросе котировок | 175132, Новгородская область, Парфинский район, деревня Федорково, улица Старорусская, 5 **30 января 2023г**. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок в электронной форме и оценивает их.Протокол о результатах рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок размещается в ЕИС по адресу: <http://www>.zakupki.gov.ru не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания такого протокола комиссией по закупкам, и на электронной торговой площадке в сети «Интернет» по адресу: http://etp-region.ru |
| 23. Место и дата оценки и сопоставления заявок запроса котировок, подведение итогов | 175132, Новгородская область, Парфинский район, деревня Федорково, улица Старорусская, 5**30 января 2023г**. Протокол о результатах рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок размещается в ЕИС по адресу: <http://www>.zakupki.gov.ru не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания такого протокола комиссией по закупкам, и на электронной торговой площадке в сети «Интернет» по адресу: http://etp-region.ru  |
| 24. Форма котировочной заявки, подаваемой в форме электронного документа | Форма котировочной заявки представлена в Приложении 1 к настоящему Извещению о проведении запроса котировок в электронной форме  |
| 25.Срок подписания победителем в проведении запроса котировок договора со дня подписания протокола рассмотрения котировочных заявок | Не ранее чем по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента подведения итогов закупки (опубликования в Единой информационной системе в сфере закупок по адресу: <http://www>.zakupki.gov.ru (далее по тексту ЕИС) и на электронной торговой площадке http://etp-region.ru (далее по тексту - ЭТП), протокола Закупочной комиссии об определении победителя закупки), но не позднее 20 (двадцати) календарных дней. |
| 26. Требования, предъявляемые действующим законодательством к поставщикам товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки | Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам процедуры закупки, а также соответствовать следующим единым требованиям, предъявляемым к участникам закупки:1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;2. Не проведение ликвидации участника процедуры закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3. Не приостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки; 4. Отсутствие у участника процедуры закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды; 5. Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 6. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты; 7. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член закупочной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % в уставном капитале хозяйственного общества; 8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 9. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ.Указанные в настоящем разделе требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупок, в том числе требования предъявляются к группе лиц, в случае, если на стороне участника закупки выступают несколько лиц. |
| 27. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления указанного обеспечения, требования к обеспечению исполнения договора | Не предусмотрено. |
| 28. Отмена проведения запроса котировок в электронной форме | * 1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.
	2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.
	3. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 1.1 настоящего раздела и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

В случае, отмены проведения конкурентной закупки заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в конкурентной закупке. |
| **29. Приоритет товаров российского происхождения:**В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами установлен. |
| **30. Заключение договора:**1. Заключение договора по результатам конкурентной закупки1.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора ЭП договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора ЭП.1.2. Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем конкурентной закупки, а также в случае проведения конкурса, запроса цен, запроса котировок, запроса предложений – на единственного участника закупки, а также при проведении аукциона – на единственного участника аукциона или участника, чья заявка подана ранее других, если в ходе проведения аукциона не было подано ни одного ценового предложения от участников процедуры.1.3. Победитель закупки или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 1.2, считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:1.3.1. Предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора;1.3.2. Не предоставление участником закупки в указанные в документации о закупке сроки подписанного со своей стороны проекта договора;1.3.3. Не предоставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанным в извещении об осуществлении закупки и (или) в документации о закупке требуемым размером и с несоблюдением требуемого порядка, при наличии в документации о закупке таких требований.1.4. Уклонение победителя закупки от заключения договора или участника конкурентной закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с подпунктом 1.2, является основанием возникновения ответственности такого участника, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации и Положением.1.5. Если участник конкурентной закупки, признанный победителем, уклонился от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения конкурентной закупки (далее второй участник закупки в настоящем разделе). При этом срок подписания договора с таким участником закупки аналогичен сроку, указанному в подпункте 1.1. 1.6. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора. |
| **31. Изменение договора:**1. При исполнении договора изменение обязательств сторон, существенных условий договора, а именно предмета договора, цены договора и (или) цены единицы товара (работы, услуги), количества товара, объема работ (услуг), сроков исполнения обязательств (включая как срок исполнения обязательства заказчика в части оплаты, так и срок исполнения обязательства исполнителя в части поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг) допускается в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Положения.2. Изменение условий договора, не являющихся существенными, допускается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.2.3. Изменение существенных условий договора при его исполнении допускается по соглашению сторон в следующих случаях:2.3.1. Изменение по инициативе заказчика количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг с соответствующим изменением цены договора в пределах 10 % от первоначальных условий договора при обязательном сохранении неизменной (неизменными) цены (цен) единицы (единиц) товара (работы, услуги) (товаров, работ, услуг). При этом стороны вправе продлить срок исполнения договора;2.3.2. Если исполнителем предложена поставка товара с улучшенными техническими, качественными и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами) без изменения всех прочих существенных условий договора;2.3.3. Увеличение (продление) срока исполнения договора (сроков исполнения обязательств) без изменения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги. Изменение таких условий на основании настоящего подпункта не допускается в случае исполнения договора, заключенного по результатам конкурентной закупки, а также в случае исполнения договора, заключенного на основании подпункта 5.6.18 Положения.2.3.4. Если при исполнении договора, заключенного до 1 января 2023 года возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения. 2.4. Изменение по инициативе заказчика существенных условий договора в одностороннем порядке при исполнении такого договора допускается в следующих случаях: 2.4.1. Если необходимость изменения условий договора обусловлена изменениями действующего законодательства, предписаниями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Новгородской области или решениями судов;2.4.2. Если необходимость изменения условий договора обусловлена обстоятельствами непреодолимой силы;2.4.3. При изменении в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и (или) тарифов на продукцию, поставляемую в ходе исполнения договора.2.5. Положения подпункта 2.3.1 Положения не применяются в отношении договоров, заключенных по результатам неконкурентной закупки на основании подпункта 5.6.4 Положения. 2.6. При исполнении договора не допускается перемена поставщика, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации. |
| **32. Расторжение договора:**Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и договором. |

 |

**Приложения:**

Приложение № 1 Котировочная заявка.

Приложение № 2 Техническое задание.

Приложение № 3 Проект договора.

Приложение №4 Обоснование НМЦД.

Приложение № 1
к извещению о проведении

 запроса котировок

 в электронной форме

 (на бланке организации)

*Дата, исх. номер*

**ЗАЯВКА**

**на участие в запросе котировок в электронной форме № (**реестровый номер закупки на официальном сайте) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ) через сеть АЗС для нужд МАОУОШ Д. ФЕДОРКОВО**

**\*для юридических лиц:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное наименование участника  |  |
| 2 | Сокращенное наименование  |  |
| 3 | Фирменное наименование (при наличии) |  |
| 4 | Сведения об организационно-правовой форме |  |
| 5 | ОГРН |  |
| 6 | ИНН или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)  |  |
| 7 | КПП |  |
| 8 | Дата постановки на учет |  |
| 9 | ОКПО |  |
| 10 | ОКПФ (Общероссийский классификатор организационно – правовых форм) |  |
| 11 | Должность, Ф.И.О. избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица |  |
| 12 | Является ли организация налогоплательщиком НДС (Да/Нет) |  |
| 13 | Информация о месте нахождения  |  |
| 14 | Юридический адрес |  |
| 15 | Почтовый адрес |  |
| 16 | Номер контактного телефона (с указанием кода города, района) |  |
| 17 | Адрес электронной почты |  |
| 18 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, корреспондентский счет, БИК, прочие банковские реквизиты)\*\*должна быть представлена информация обо всех открытых счетах. |  |
| 19 | Использование печати (Да/Нет) |  |

***\*для физических лиц и индивидуальных предпринимателей:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Фамилия Имя Отчество |  |
| 2 | Паспортные данные |  |
| 3 | Место жительства (фактический адрес) |  |
| 4 | Адрес регистрации |  |
| 5 | Свидетельство о государственно регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ) |  |
| 6 | ИНН или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица): |  |
|  | ОГРН |  |
|  | ОКПО |  |
|  | ОКПФ (Общероссийский классификатор организационно – правовых форм) |  |
| 7 | Номер контактного телефона (с указанием кода города, района) |  |
| 8 | Адрес электронной почты |  |
| 9 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, корреспондентский счет, БИК, прочие банковские реквизиты)\*\*должна быть представлена информация обо всех открытых счетах. |  |
| 10 | Использование печати (Да/Нет) |  |

* 1. Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме на право заключения договора **на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ) через сеть АЗС для нужд МАОУОШ д. ФЕДОРКОВО,** а также применяемые к данному запросу котировок законодательство и нормативные правовые акты *(указать наименование участника запроса котировок в электронной форме, страну происхождения участника запроса котировок в электронной форме с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, гражданство, сведения о месте жительства (для физического лица, индивидуального предпринимателя))* в лице *(указать наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица),* действующего на основании *(указать основания Устав, доверенность)* настоящей заявкой сообщает о согласии участвовать в запросе котировок в электронной форме на условиях, установленных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и направляет настоящую заявку, включая требования, содержащиеся в настоящей таблице, которая является неотъемлемой частью заявки:
	2. Мы подтверждаем, что извещение о проведении запроса котировок в электронной форме нами изучена и является понятной во всем.
	3. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство осуществить поставку товара в соответствии с требованиями извещения, проекта договора о проведении запроса котировок в электронной форме, согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

*\* в случае ссылки на приложение к котировочной заявке, наличие такого приложения строго обязательно.*

Предложение

На поставку (отпуск) нефтепродуктов через АЗС по топливным картам

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Характеристика Товара | Единица измерения | Количество,  | Цена за единицу, руб. | Сумма, руб. | Страна происхождения товара |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

*Итого: Стоимость Товара (оказания услуг) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, \_\_\_ копеек, в том числе НДС (\_\_\_\_ %) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек.*

*Цена включает в себя: общую стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Поставщика, необходимые для исполнения им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе накладные расходы, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, стоимость тары (упаковки), транспортные расходы по поставке, разгрузке товара по месту нахождения Заказчика, затраты по хранению товара на складе поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, все подлежащие к уплате налоги, пошлины, обязательные платежи, таможенные платежи, иные платежи, связанные с ввозом товара на территорию Российской Федерации и выпуском его в свободное обращение, прочие сборы, которые поставщик должен оплачивать в соответствии с Договором или на иных основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также затраты, связанные с выполнением гарантийных обязательств Поставщика.*

4. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме информации (достоверность всех приложений к заявке копий документов) и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников запроса котировок в электронной форме условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

5. В случае если мы будем признаны победителями запроса котировок в электронной форме (единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), то берем на себя обязательства подписать проект договора с заказчиком на поставку товара в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на право **заключения договора на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ) через сеть АЗС для нужд МАОУОШ д. ФЕДОРКОВО** и условиями наших котировок, в течение 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

6. Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*полное наименование участника размещения заказа*)

в Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае уклонения от заключения договора.

7. Мы подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(полное наименование участника размещения заказа)*

1. Сведения об участнике закупки, подавшем заявку, включая: наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о закупке, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица, – копию решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4. Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

6. Описание участником закупки товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

7. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам), при условии, что требование о представлении таких документов было предусмотрено, в том числе документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

8. Предложение о цене договора, за исключением случаев проведения аукциона;

9. Предложение о неценовых (отличных от цены договора) условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением и (или) документацией о закупке;

10. Декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 3.1.2-3.1.7 Положения;

11. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3.1.1 Положения, или копии таких документов (при наличии в документации о закупке данного требования).

**Участник запроса котировок в электронной форме/**

**уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(И.О. Фамилия)*

 (подпись)

(должность, И.О. Фамилия, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в запросе котировок в электронной форме)

М.П. (при использовании печати)

Приложение № 2
к извещению о проведении

 запроса котировок

 в электронной

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ) через сеть АЗС для нужд МАОУОШ д. Федорково

**1. Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Требования к качеству закупаемой продукции** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| 1 | Бензин автомобильный АИ-92  | Соответствие качества поставляемого Товара ГОСТ 32513-2013 «Топливо моторное, бензин неэтилированный» и/или ГОСТ Р 54283-2010 «Топлива моторные. Единое обозначение автомобильных бензинов и дизельных топлив, находящихся в обращении на территории Российской Федерации (Издание с Поправкой)»;- Экологический класс – не хуже К5;Октановое число:- по исследовательскому методу: не менее 92,0- по моторному методу: не менее 83,0-Массовая доля серы: не более 10 мг/кг; -Отсутствие механических примесей. | литр | 3750,00 |

**2. Требования к качественным характеристикам товаров:**

Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям, установленным решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 826 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту».

Поставляемая продукция по своему качеству должна соответствовать установленным стандартам качества на данный вид продукции, Товар должен соответствовать действующим нормативным документам, подтверждающим безопасность товара.

Качество товара должно подтверждаться паспортом (сертификатом) качества. Паспорт (сертификат) качества должен быть подлинным или копией, заверенной подлинной печатью поставщика, печать должна быть хорошо различима и читаема.

При обнаружении каких-либо расхождений, стороны составляют двухсторонний акт, в котором отражают все расхождения и в течение 3 дней устраняют выявленные несоответствия.

В случае поставки некачественного топлива, повлекшего нарушение работоспособности транспорта, подтвержденное независимой экспертизой, Поставщик возмещает Заказчику все расходы по восстановлению транспорта.

**3. Условия поставки** – Поставка горюче-смазочных материалов (ГСМ) через сеть АЗС для нужд МАОУОШ д. ФЕДОРКОВО. Поставка топлива осуществляется ежедневно и круглосуточно.

**4. Срок поставки:** с момента заключения договора по 31 декабря 2023 года.

**5. Место поставки:** выборка товара осуществляется через АЗС, находящиеся не более, чем в 10 км от местоположения школы, расположенной по адресу: Новгородская,обл. Парфинский р-н, д. Федорково, ул. Старорусская, дом 5

Приложение № 3
к извещению о проведении

 запроса котировок

 в электронной

**Проект договора**

на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ) через сеть АЗС для нужд МАОУОШ Д. ФЕДОРКОВО

д. Федорково « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная школа д. Федорково» (МАОУОШ Д. ФЕДОРКОВО), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице директора Кондратьева Виктора Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с Федеральным Законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь протоколом Закупочной комиссии подведения итогов запроса котировок от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2023 года №\_\_, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора.**

1.1 ПОСТАВЩИК обязуется обеспечить круглосуточно отпуск горюче-смазочных материалов (ГСМ) через автоматизированные системы безналичных расчетов (далее по тексту АСБР) в топливные баки автотранспорта МАОУОШ Д. ФЕДОРКОВО на АЗС Поставщика в соответствии со спецификацией (приложение №1 к настоящему договору), которая является неотъемлемой частью договора, а ЗАКАЗЧИК обязуется производить оплату за счет собственных средств в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. ПОСТАВЩИК обязуется обеспечить лабораторный контроль за качеством горюче-смазочных материалов (ГСМ) в соответствии с требованиями «Инструкции по контролю и обеспечению сохранения качества нефтепродуктов в организациях нефтепродуктообеспечения», утв. Приказом Минэнерго РФ от 19.06.2003 № 231 в аккредитованной лаборатории.

1.3. Сумма договора составляет \_\_ (\_\_) рублей, в т.ч. НДС 20% – \_\_ рублей.

**2. Порядок приобретения и отпуска нефтепродуктов.**

2.1. ПОСТАВЩИК обеспечивает отпуск нефтепродуктов, соответствующих требованиям Технического регламента и действующих ГОСТов, через сеть АЗС Поставщика, оборудованных системой АСБР, находящиеся не более, чем в 10 км от местоположения школы, расположенного по адресу: Новгородская, Парфинский, Федорково, Старорусская, дом 5.

Сроки поставки товара: с момента заключения договора по 31 декабря 2022 года.

2.2. Цена единицы поставляемого Товара соответствует его розничной стоимости за наличный расчет, установленной на АЗС в день выборки Товара, но не выше цены за единицу товара, сложившейся по результатам закупки (Приложение №1 к Договору). Цена каждой позиции сложившейся по результатам закупки, рассчитывается пропорционально коэффициенту снижения начальной (максимальной) цены контракта, полученной в ходе проведения процедуры закупки. В случае получения дробных итоговых единичных цен, имеющих более 2 знаков в дробной части, для обеспечения не превышения цены контракта, предложенной участником размещения заказа, с которым заключается договор, осуществляется округление полученных расчетных итоговых единичных цен на товары, работы, услуги до 2 знаков после запятой в меньшую сторону.

Поставщик оставляет за собой право предоставлять Заказчику скидку в соответствии с утвержденной Поставщиком Тарифной политикой.

**3. Стоимость и порядок расчетов.**

3.1. Максимальная стоимость услуг по заправке 1 литра бензина указана в Приложении №1 к настоящему договору, установлена на основании Протокола подведения итогов запроса предложений №\_\_ от «\_\_» \_\_ 202\_ г. и является фиксированной на весь период действия договора.

Цена включает в себя: общую стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Поставщика, необходимые для исполнения им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе накладные расходы, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, стоимость тары (упаковки), транспортные расходы по поставке, разгрузке товара по месту нахождения Заказчика, затраты по хранению товара на складе поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, все подлежащие к уплате налоги, пошлины, обязательные платежи, таможенные платежи, иные платежи, связанные с ввозом товара на территорию Российской Федерации и выпуском его в свободное обращение, прочие сборы, которые поставщик должен оплачивать в соответствии с Договором или на иных основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также затраты, связанные с выполнением гарантийных обязательств Поставщика.

3.2. Заказчик производит оплату договора по факту поставки товара за календарный месяц, на основании выставленных Поставщиком счета, счета - фактуры, товарной накладной в течение 7 (семь) рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке, акта сверки, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3.3 Документами, подтверждающими отпуск нефтепродуктов, являются заправочные ведомости заправки и счета-фактуры, выдаваемые ПОСТАВЩИКОМ до 5 числа месяца, следующего за месяцем отпуска нефтепродуктов.

Сторонами производится обязательная сверка расчетов, результаты которой оформляются Актом сверки, который подписывается ЗАКАЗЧИКОМ и передается ПОСТАВЩИКУ до 15 числа месяца следующего за отчетным.

3.4 ПОСТАВЩИК оказывает услуги ЗАКАЗЧИКУ (оплата согласно калькуляции) по выдаче дополнительной документации об отпуске нефтепродуктов за любой период времени.

**4. Форс-мажорные условия**

4.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, включая, но, не ограничиваясь, землетрясение, наводнение, пожар, тайфун, ураган и другие стихийные бедствия, военные действия, массовые заболевания и действия органов государственной власти и управления и другие обстоятельства, не зависящие от воли Сторон.

4.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна без промедления известить о них другую Сторону в любой форме (предпочтительно в письменной). В извещении должны быть сообщены данные о характере обстоятельств, а также по возможности, оценка их влияния на возможность исполнения обязательств по Договору и срок исполнения обязательств.

4.3. По прекращении указанных обстоятельств, Сторона должна без промедления известить другую Сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательство по настоящему Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, то она должна возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

4.4. Сторона должна в течение разумного срока передать другой Стороне сертификат торгово-промышленной палаты или иного компетентного органа или организации о наличии форс-мажорных обстоятельств.

4.5. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

4.6. Если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжают действовать более 3 (трех) последовательных месяцев или они либо их последствия будут действовать более этого срока, Стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения Договора и достижения соответствующей договоренности.

**5. Имущественная ответственность**

5.1. За просрочку исполнения обязательства Заказчиком по условиям договора может быть начислена неустойка (штраф, пени) за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего за днем истечения срока его исполнения, установленного договором. Размер неустойки (штраф, пени) должен составлять не более 1/300 ключевой ставки Банка России на день уплаты. Конкретный размер неустойки (штраф, пени) или порядок ее расчета должен быть указан в договоре.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине поставщика.

5.2. В договор включается обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором. Если поставщиком просрочено исполнение обязательства либо это обязательство ненадлежаще исполнено, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего за днем истечения срока его исполнения, установленного договором. Размер неустойки должен составлять не менее 1/300 ключевой ставки Центробанка на день уплаты неустойки (штрафа, пеней). Конкретный размер неустойки или порядок ее расчета должен быть указан в договоре.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что ненадлежащее исполнение обязательства или просрочка его исполнения произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.3. Уплата неустойки производится путем уменьшения Заказчиком суммы оплаты по договору на сумму штрафных санкций, исчисленных в соответствии с настоящим пунктом Договора.

5.4. В остальном Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством РФ.

**6. Порядок разрешения споров**

6.1. Все споры или разногласия, возникшие между Сторонами в процессе заключения и исполнения Договора, решаются между ними в добровольном порядке путем переговоров.

6.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с правилами подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Порядок изменения и расторжения Договора**

7.1. Изменение договора:

7.1.1. Изменение договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон.

7.1.2. Заказчик вправе изменить не более чем на 10 % предусмотренный договором объём товаров, работ (услуг) при изменении потребности в таких товарах, работах (услугах), на выполнение, оказание которых заключён договор, или при выявлении потребности в дополнительном объёме товаров, работ (услуг), не предусмотренных договором, но связанных с работами (услугами), предусмотренными договором. Цена единицы дополнительно поставляемого товара, оказываемой услуги (работы) должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, работы (услуги).

7.2. Расторжение договора:

7.2.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон; по решению суда; в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.2.2. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае, если это было предусмотрено документацией о закупке и договором.

7.2.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своём соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупочной процедуры.

7.2.4. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик обязан предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договором, а также обратиться к поставщику (подрядчику, исполнителю) с требованием о возмещении понесённых убытков при их наличии.

7.2.5. Расторжение договора влечёт за собой прекращение обязательств сторон договора по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место быть до расторжения договора.

7.2.6. Договор считается изменённым или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определён соглашением сторон.

**8. Прочие условия**

8.1. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон.

8.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического адреса, банковских и отгрузочных реквизитов, наименования, Стороны обязаны сообщить об этом друг другу в течение десятидневного срока в письменном виде.

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплачивать и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, либо лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.9.1. Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 9.1. контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требование применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздержаться от запрещенных в данном разделе действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями п.9.1., 9.2., вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**10. Срок действия Договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_. При этом отпуск нефтепродуктов осуществляется по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года включительно, а в части взаиморасчетов по договору до полного их исполнения.

10.2. Действие настоящего договора прекращается после полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего договора.

11. Юридические адреса и реквизиты сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | **Заказчик: МАОУОШ Д. ФЕДОРКОВО****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

Приложение №1

к договору № \_\_

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Д. Федорково «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование Товара | Ед.изм. | Кол-во | Ед.изм. | Кол-во | Цена за ед. (л), руб. без учета НДС | Общая стоимость руб. с учетом НДС |
|  1. | Бензин Аи-92 | тн |  |  |  |  |  |
|  | **Итого:** |  |
| **Сумма НДС** |  |
| **Всего с НДС** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | **Заказчик: МАОУОШ Д. ФЕДОРКОВО****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

Приложение №2

к договору № \_\_

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ) через сеть АЗС для нужд МАОУОШ д. Федорково

**1. Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Требования к качеству закупаемой продукции** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| 1 | Бензин автомобильный АИ-92  | Соответствие качества поставляемого Товара ГОСТ 32513-2013 «Топливо моторное, бензин неэтилированный» и/или ГОСТ Р 54283-2010 «Топлива моторные. Единое обозначение автомобильных бензинов и дизельных топлив, находящихся в обращении на территории Российской Федерации (Издание с Поправкой)»;- Экологический класс – не хуже К5;Октановое число:- по исследовательскому методу: не менее 92,0- по моторному методу: не менее 83,0-Массовая доля серы: не более 10 мг/кг; -Отсутствие механических примесей. | литр | 3750,00 |

**2. Требования к качественным характеристикам товаров:**

Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям, установленным решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 826 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту».

Поставляемая продукция по своему качеству должна соответствовать установленным стандартам качества на данный вид продукции, Товар должен соответствовать действующим нормативным документам, подтверждающим безопасность товара.

Качество товара должно подтверждаться паспортом (сертификатом) качества. Паспорт (сертификат) качества должен быть подлинным или копией, заверенной подлинной печатью поставщика, печать должна быть хорошо различима и читаема.

При обнаружении каких-либо расхождений, стороны составляют двухсторонний акт, в котором отражают все расхождения и в течение 3 дней устраняют выявленные несоответствия.

В случае поставки некачественного топлива, повлекшего нарушение работоспособности транспорта, подтвержденное независимой экспертизой, Поставщик возмещает Заказчику все расходы по восстановлению транспорта.

**3. Условия поставки** – Поставка горюче-смазочных материалов (ГСМ) через сеть АЗС для нужд МАОУОШ д. ФЕДОРКОВО. Поставка топлива осуществляется ежедневно и круглосуточно.

**4. Срок поставки:** с момента заключения договора по 31 декабря 2023 года.

**5. Место поставки:** выборка товара осуществляется через АЗС, находящиеся не более, чем в 10 км от местоположения школы, расположенной по адресу: Новгородская,обл. Парфинский р-н, д. Федорково, ул. Старорусская, дом 5

Приложение № 4
к извещению о проведении

 запроса котировок

 в электронной форме

**Обоснование НМЦД**

Прилагается отдельным файлом