

УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы  
Л.М. Александрова

## ПОЛОЖЕНИЕ

о летнем оздоровительном лагере дневного пребывания  
«Лукоморье»

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Основная школа д. Федорково»

### 1. Общие положения.

- 1.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее лагерь) открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно, зарегистрированных на территории Парфинского муниципального района.
- 1.2. Зачисление в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей)
- 1.3. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются Программой воспитания лагеря.
- 1.4. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения учащихся, настоящим Положением
- 1.5. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно – оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития творческих способностей детей и подростков.
- 1.6. Комплектование лагеря осуществляется в соответствии с количеством, утвержденным Постановлением Администрации муниципального района.
- 1.7. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются дети и подростки из семей категории малообеспеченных и находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.8. Лагерь функционирует в период каникул.

### 2. Организация деятельности лагеря.

- 2.1. Лагерь открывается на основании приказа по учреждению.
- 2.2. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота и воскресенье), и праздничными днями.
- 2.3. На период функционирования лагеря назначаются начальник, воспитатели лагеря. Деятельность которых определяется должностными инструкциями.
- 2.4. Работники допускаются к работе в лагере, при наличии медицинского заключения с отметкой в санитарной книжке.
- 2.5. Организация питания в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.

2.6. Питание осуществляется согласно десятидневного меню, составленного с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.7. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется фельдшером ФАП д. Федорково.

### **3. Кадровое обеспечение.**

3.1. Приказом по учреждению назначается начальник лагеря из числа педагогических работников учреждения.

3.2. Начальник лагеря формирует штат работников лагеря, руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей. Ведет документацию, осуществляет связь с иными учреждениями.

3.3. Штатное расписание лагеря утверждается руководителем образовательного учреждения, на базе которого функционирует лагерь.

3.4. Для работы в лагере могут быть привлечены педагогические работники не работающие в образовательном учреждении.

### **4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь.**

4.1. Учащиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни.
- на свободное посещение запланированных мероприятий
- на участие в самоуправлении лагеря
- на инициативу и ее реализацию

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения и др. локальных актов, регламентирующих деятельность лагеря
- бережно относиться к используемому имуществу
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

### **5. Охрана жизни и здоровья детей.**

5.1. Работники лагеря несут ответственность за безопасность жизни и здоровье детей и подростков, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников лагеря, а воспитатели- для детей и подростков под личную роспись инструктируемых.

5.3. Запрещается самовольный уход за пределы территории на которой расположен лагерь.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.

5.5. Организация походов и экскурсий осуществляется на основании соответствующих инструкций и нормативно – правовых актов.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Ответственность за качество питания несет заведующая столовой.

## **6. Финансовое обеспечение.**

6.1. Лагерь функционирует за счет средств бюджета муниципального района. Для организации деятельности лагеря могут привлекаться спонсорские средства и средства родителей ( законных представителей)

## **7. Ответственность.**

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого функционирует лагерь, несет ответственность за действия (бездействие), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.